



ING Księgowość

Wniosek RWS w eZUS

[Sprawdź](#)



Składanie wniosku RWS w eZUS

1

PUE | eZUS
PUE ZUS zmienia się w eZUS

Zaloguj się do eZUS

Wybierz metodę logowania do konta w eZUS.
Nie masz konta w eZUS? [Zarejestruj się](#)

Login

Hasło

👁

[Nie pamiętam hasła](#)

Zaloguj się

Zaloguj się do [eZUS](#).

Możesz tego dokonać za pomocą:

- loginu,
- profilu zaufanego,
- podpisu kwalifikowanego,
- bankowości elektronicznej.

Pojawi się konieczność podania kodu wysłanego przez eZUS na Twój adres e-mail lub numer telefonu, w zależności od wybranej opcji.

Weryfikacja kodem

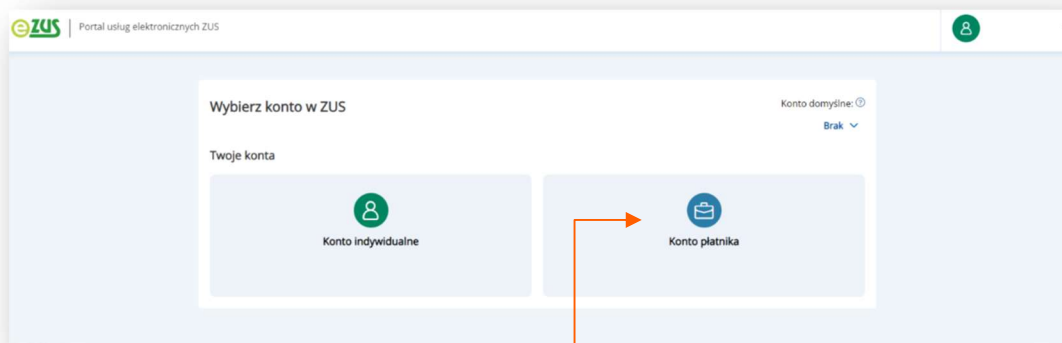
Na adres e-mail **c*n*k****ria@gmail.com wysłaliśmy Ci kod weryfikacyjny nr 1 z 09.09.2024 r. (ważny 10 minut). Wpisz go poniżej.

Kod weryfikacyjny

Wyślij kod jeszcze raz

Wyloguj się

Dalej



Następnie wybierz konto płatnika.

2



Po zalogowaniu będąc w zakładce **Płatnik**, wybierz z paska nawigacji lub panelu płatnika **Kreatory wniosków**.



3

Wybierz kreator **wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacania składek za wskazany miesiąc – RWS**.

4

W kroku 1 z 9 pozostaw zaznaczoną opcję „Wniosek” i przejdź **Dalej**.



5

**Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe).
Krok 2 z 9.**

Dane płatnika

NIP:

PESEL:

Rodzaj dokumentu:

Seria i numer dokumentu:

Imię:

Nazwisko:

Numer telefonu:

Anuluj Zapisz Wstecz Dalej

W kroku 2 z 9 zweryfikuj dane wypełnione automatycznie oraz uzupełnij rodzaj i serię dokumentu tożsamości, jeżeli masz taką możliwość. Opcjonalnie możesz podać numer telefonu w razie potrzeby kontaktu ZUS w związku z wnioskiem. Przejdź **Dalej**.

6

**Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe).
Krok 3 z 9.**

Treść wniosku

Wnoszę o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne oraz Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy za miesiąc:

Miesiąc Rok

Jeżeli nie masz obowiązku opłacenia składek na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy za miesiąc, który wskazujesz we wniosku, rozpatrzmy Twój wniosek wyłącznie w zakresie zwolnienia z obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne.

Anuluj Zapisz Wstecz Dalej

W kroku 3 z 9 upewnij się, że chcesz wnioskować o wskazany miesiąc i przejdź **Dalej**.



7

**Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe).
Krok 4 z 9.**

Oświadczenia

Oświadczam, że:

- w ostatnich dwóch latach kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku nie osiągnąłem przychodu z pozarolniczej działalności gospodarczej lub w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku osiągnąłem roczny przychód z pozarolniczej działalności gospodarczej, który nie przekracza równowartości w złotych 2 milionów euro;
- jako ubezpieczony w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku oraz od początku roku kalendarzowego, w którym składam wniosek do dnia złożenia go nie wykonywałem pozarolniczej działalności gospodarczej na rzecz byłego pracodawcy, na rzecz którego w roku kalendarzowym rozpoczęcia działalności gospodarczej lub w poprzednim roku kalendarzowym wykonywałem w ramach stosunku pracy lub spółdzielczego stosunku pracy czynności wchodzących w zakres wykonywanej działalności gospodarczej;
- W okresie minionych 3 lat:
 - nie korzystałem z pomocy publicznej de minimis
 - korzystałem z pomocy publicznej de minimis

Dla potwierdzenia wielkości otrzymanej pomocy publicznej składam:

- oświadczenie
- zaświadczenia

Oświadczam, że w okresie minionych 3 lat otrzymałem pomoc de minimis od następujących podmiotów:

Lp.	NIP	Nazwa podmiotu	Data udzielenia pomocy	Wartość pomocy w euro
Brak elementów do wyświetlenia				

[Dodaj kolejny podmiot](#)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

[Anuluj](#) [Zapisz](#) [Wstecz](#) [Dalej](#)

W kroku 4 z 9 zaznacz i wypełnij informacje dotyczące pomocy de minimis zgodnie z otrzymaną informacją od księgowego. Przejdź **Dalej**.

Jeżeli wypełniasz wniosek samodzielnie, pamiętaj o weryfikacji wszystkich otrzymanych pomocy de minimis w minionym okresie 3 lat.



Nie musisz tego wszystkiego robić samodzielnie!

→ W Biurze rachunkowym ING opiekun księgowy chętnie pomoże Ci wypełnić ten wniosek.

[Dowiedz się więcej](#)



8

**Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe).
Krok 5 z 9.**

Informacje wymagane przy ubieganiu się o pomoc de minimis - część 1

Wielkość podmiotu

Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L Nr 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.)

mikroprzedsiębiorca
 mały przedsiębiorca
 średni przedsiębiorca
 inny przedsiębiorca

Klasa działalności

Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251 poz. 1885, z późn. zm.)

W kroku 5 z 9 zaznacz i wypełnij informacje dotyczące wielkości podmiotu i klasy działalności zgodnie z otrzymaną informacją od księgowego. Przejdź **Dalej**.

Jeżeli wypełniasz wniosek samodzielnie, podaj informacje zgodnie z prawdą.



Kim jest mikroprzedsiębiorca?

- To firma, która zatrudnia mniej niż 10 pracowników i której rocznej obrót nie przekracza 2 mln euro.
- Wybór formy innej niż 'mikroprzedsiębiorca' może skutkować odrzuceniem wniosku.



9

**Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe).
Krok 6 z 9.**

Informacje wymagane przy ubieganiu się o pomoc de minimis - część 2

Powiązania z innymi przedsiębiorcami

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a. jeden przedsiębiorca posiada większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników drugiego przedsiębiorcy TAK NIE
- b. jeden przedsiębiorca ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorcy TAK NIE
- c. jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub zgodnie z jego dokumentami założycielskimi TAK NIE
- d. jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy TAK NIE
- e. przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców TAK NIE

Jeśli zaznaczono co najmniej jedną odpowiedź twierdzącą, należy podać:

identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców:

łączna wartość pomocy de minimis udzielonej w okresie minionych 3 lat wszystkim powiązanim z podmiotem przedsiębiorcom (w EUR)

W kroku 6 z 9 zaznacz i wypełnij informacje powiązań zgodnie z otrzymaną informacją od księgowego. Przejdź **Dalej**.

Jeżeli wypełniasz wniosek samodzielnie, dokładnie przeczytaj każdy podpunkt i zaznacz go zgodnie z prawdą.

Ważne! Jeżeli chociaż jedna odpowiedź została oznaczona jako TAK, pojawi się pole do uzupełnienia numeru NIP powiązanego podmiotu oraz konieczność podania łącznej wartości pomocy de minimis otrzymanej w okresie minionych 3 lat przez powiązany podmiot.



10

Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe).
Krok 7 z 9.

Informacje wymagane przy ubieganiu się o pomoc de minimis - część 3

Informacje o powstaniu podmiotu

Czy podmiot w okresie minionych 3 lat:

- a. powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców TAK NIE
- b. przejął innego przedsiębiorcę TAK NIE
- c. powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy TAK NIE
- d. powstał w wyniku przekształcenia przedsiębiorcy TAK NIE

Jeśli zaznaczono co najmniej jedną odpowiedź twierdzącą, należy podać:

identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem lub przekształceniem

łącznie wartość pomocy de minimis udzielonej w okresie minionych 3 lat przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem lub przekształceniem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot (w EUR)

Anuluj Zapisz Wstecz Dalej

W kroku 7 z 9 zaznacz i wypełnij informacje zgodnie z otrzymaną informacją od księgowego. Przejdź **Dalej**.

Jeżeli wypełniasz wniosek samodzielnie, dokładnie przeczytaj każdy podpunkt i zaznacz go zgodnie z prawdą.

Ważne! Jeżeli chociażby jedna odpowiedź została oznaczona jako TAK, to pojawi się pole do uzupełnienia numeru NIP podmiotu przed podziałem lub przekształceniem oraz konieczność podania łącznej wartości pomocy de minimis otrzymanej w okresie minionych 3 lat przez podmiot przed podziałem lub przekształceniem.



11

**Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe).
Krok 8 z 9.**

Informacje wymagane przy ubieganiu się o pomoc de minimis - część 4

Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot

Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

a. w sektorze produkcji podstawowej produktów rybołówstwa i akwakultury	<input type="radio"/> TAK <input checked="" type="radio"/> NIE
b. w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej	<input type="radio"/> TAK <input checked="" type="radio"/> NIE
c. w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej	<input checked="" type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
d. w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury	<input type="radio"/> TAK <input checked="" type="radio"/> NIE
e. Czy wnioskowana pomoc de minimis będzie przeznaczona na działalność wskazaną w pkt a-d	<input checked="" type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE

Anuluj Zapisz Wstecz Utwórz i przejdź dalej

W kroku 8 z 9 zaznacz i wypełnij informacje zgodnie z otrzymaną informacją od księgowego. Kliknij **Utwórz i przejdź dalej**.

Jeżeli wypełniasz wniosek samodzielnie, dokładnie przeczytaj każdy podpunkt i zaznacz go zgodnie z prawdą.

Ważne! Punkt 'e' pojawi się, jeżeli została zaznaczona chociaż jedna odpowiedź TAK.



12

Kreator wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc – RWS (wakacje składkowe).
Krok 9 z 9.

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu:	Płatnik - IMIE I NAZWISKO		
Nazwa typu dokumentu:	Wniosek RWS	Kod typu:	RWS
Opis typu dokumentu:	Wniosek o zwolnienie z obowiązku opłacenia składek za wskazany miesiąc		
Data utworzenia	2024-11-04 08:50:59	Wersja wzoru dokumentu:	
Data modyfikacji	2024-11-04 08:50:59	Wersja formularza:	

Załączniki

Brak załączników

[Dodaj załączniki...](#)

Maksymalny rozmiar załącznika to: 1024.00 KB
Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: 5120.00 KB
Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: 3.70 KB

Zamknij Wstecz Podgląd Podpisz i wyślij

W kroku 9 z 9 można podejrzeć wypełniony wniosek oraz dodać załączniki, jeżeli istnieje taka potrzeba. Wniosek należy podpisać i wysłać do ZUS.

Podpisać wniosek można za pomocą:

- profilu PUE
- profilu zaufanego ePUAP
- podpisu osobistego
- kwalifikowanego podpisu elektronicznego



Gotowe!

Twój wniosek RWS został wysłany do ZUS.

W **Panelu Płatnika** pojawi się zakładka **Zwolnienie z obowiązku z opłacania składek**, gdzie możesz podejrzeć status rozpatrzenia wniosku.



Wniosek RWS możesz złożyć za jeden miesiąc w roku kalendarzowym i zawsze składasz go w miesiącu poprzedzającym.

W Biurze rachunkowym księgowy rozliczy twoje zwolnienie w ramach wakacji składkowych w deklaracji rozliczeniowej za Ciebie. Dowiedz się więcej w [Cenniku ING Księgowość](#)

Instrukcja korzystania z aplikacji eZUS dostępna jest na stronie <https://www.zus.pl/portal/pomoc/>



Jeśli masz pytania zadzwoń do nas:

32 356 22 23 lub napisz:

wsparcie@ingksiegowosc.pl

Nasi doradcy dostępni są w dni robocze od poniedziałku do piątku od **8:00** do **18:00**.



[Przeczytaj instrukcję](#)