

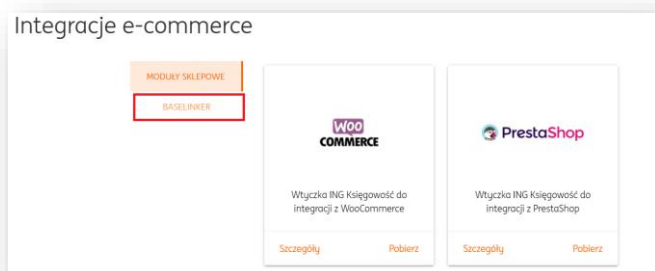
ING Księgowość

Integracja z BaseLinker

[Sprawdź](#)

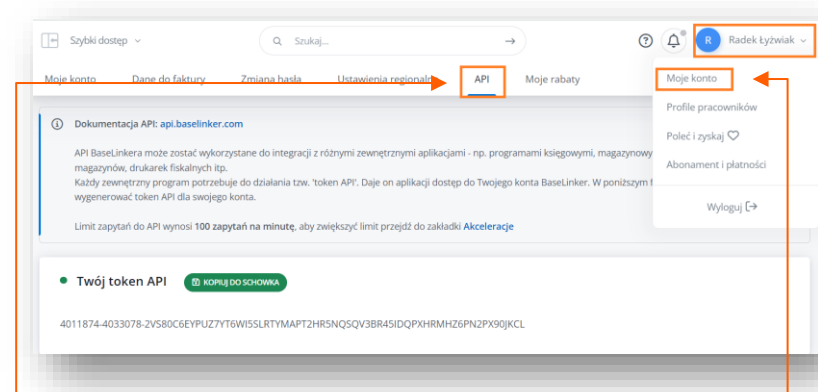
Integracja

- 1 W ING Księgowość wybierz **Usługi dodatkowe** > **Integracje e-commerce**. Zapoznaj się z opisami i kliknij **Zacznij korzystać**. Wybierz BaseLinker.



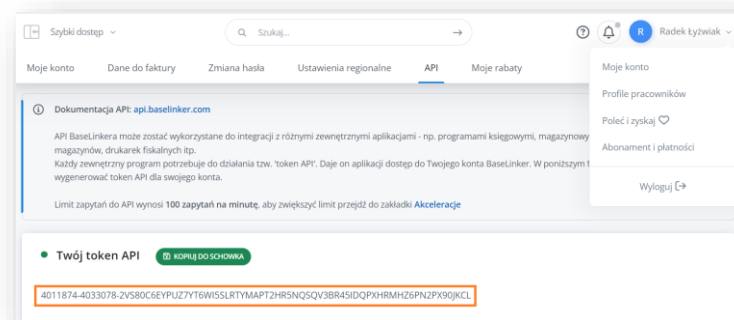
- 2 Zaloguj się do profilu firmy w BaseLinker w nowej karcie przeglądarki.

3



- Kliknij w nazwę swojej firmy
- Wybierz **Moje konto**.
- W kolejnym widoku wybierz zakładkę **API**

4



Skopiuj **klucz API**.



5

Baselinker
Sprawdź, co musisz zrobić żeby się zintegrować

1. W BaseLinker przejdź do zakładki 'Moje konto' > 'API'. Skopiuj klucz widoczny w polu 'Mój klucz API'. Wklej go poniżej.

Mój klucz API
4011059-4031050-YVBBR91CC023QGLDE1RG2AEK8B6JSPMP4G8121LXO2BFWCPP9ATU3481PC8ILB67

2. Skopiuj poniższy link. Przejdź do zakładki 'Zamówienia' > 'Automatyczne akcje' w BaseLinker. Zdecyduj jakie zdarzenie ma powodować wystawienie faktury w ING Księgowość (polecamy jako zdarzenie 'Zapłacono' lub 'Ustawiono status' i 'Wysłane', przy czym możesz wybrać dowolny inny wedle swoich potrzeb). Wklej skopiowany link w polu 'Url' i zapisz zmiany.

Link do akcji automatycznych: [https://domena.pl/4fd87b07-bff2-4105-8512-884b685423af/\[numer_zamowienia\]](https://domena.pl/4fd87b07-bff2-4105-8512-884b685423af/[numer_zamowienia])

3. Wróć do ING Księgowość i kliknij 'Zapisz'.

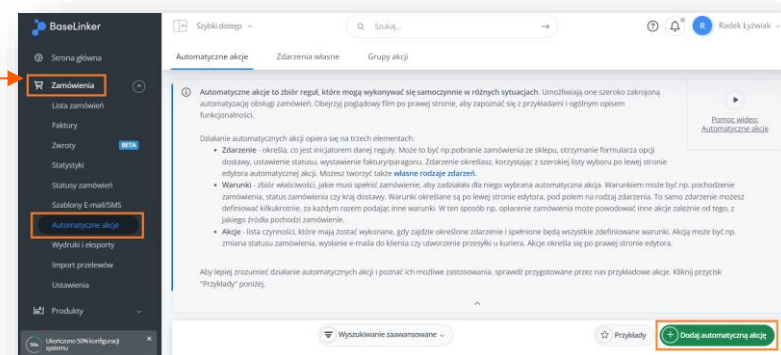
Gotowe! Twoje faktury sprzedaży będą się pojawiać automatycznie w ING Księgowość.

[Sprawdź instrukcję](#)

ZAPISZ

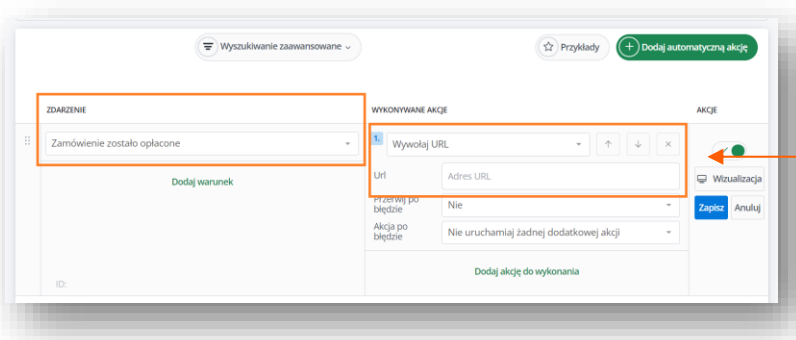
Wróć do otwartej karty ING Księgowość. **Wklej klucz** we właściwym miejscu. W tym samym oknie **skopiuj link do akcji automatycznych** i przejdź do otwartej karty BaseLinker.

6



W BaseLinker przejdź do zakładki **Zamówienia** > **Automatyczne akcje**. Kliknij **Dodaj automatyczną akcję**.

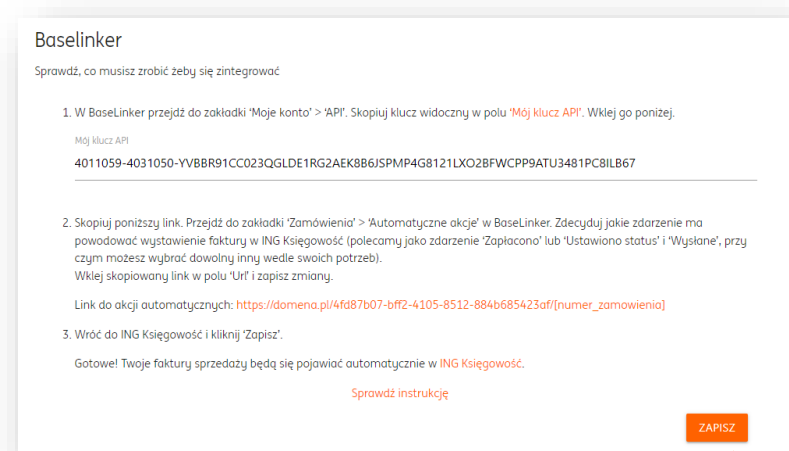
7



- W sekcji **Zdarzenie** wybierz **Zamówienie zostało opłacone**. Wskazujesz tutaj sytuację po której ma nastąpić automatyczne wystawienie faktury w ING Księgowość, możesz więc wybrać dowolne inne zdarzenie.
- W sekcji **Wykonywane akcje** wybierz **Wywołaj URL**. W polu **Url** wklej skopiowany wcześniej link.

Na koniec kliknij **Zapisz**.

8



Wróć do karty ING Księgowość i kliknij **Zapisz**.

i

Ważne!

Żeby faktury z BaseLinker zostały automatycznie wystawione, ING Księgowość musi otrzymać poniższe dane:

Dane produktu

- SKU (kod kreskowy)
- Nazwa
- Cena
- Stawka VAT
- Ilość (więcej niż 0)

**Dane z zamówienia:**

- Oznaczenie mówiące, że klient chce otrzymać fakturę
- Email klienta
- Telefon klienta

Dane do faktury:

- imię i nazwisko (nieobowiązkowe, jeśli zostanie podana nazwa firmy)
- NIP (wymagany tylko, jeżeli faktura ma być wystawiona na firmę)
- Firma ((wymagany tylko, jeżeli faktura ma być wystawiona na firmę)
- adres
- kod pocztowy
- miasto
- województwo
- kraj

Uwaga – jeżeli ING Księgowość nie otrzyma którejkolwiek z tych informacji, dokument nie zostanie wystawiony. Upewnij się, że w formularzu zamówienia w Twoim sklepie powiązanym z BaseLinker klient może te dane uzupełnić.

Gotowe!

Teraz faktury za zakupy Twoich klientów zostaną automatycznie wygenerowane po zmianie statusu zamówienia na ten, który wybrałeś.



W tej chwili automatyczne wystawienie faktur pochodzących z Twojego e-sklepu nie spowoduje automatycznego wystawienia dokumentu magazynowego i zmiany stanów magazynowych w ING Księgowość



Jeśli masz pytania zadzwoń do nas:

32 356 22 23 lub napisz: wsparcie@ingksiegowosc.pl

Nasi doradcy dostępni są w dni robocze od poniedziałku do piątku od **8:00** do **18:00**.



[Przeczytaj instrukcję](#)